

Vue d'ensemble	
1.	<u>Enregistrez votre compte</u>
2.	<u>Création d'un compte Microsoft</u>
3.	<u>Connexion</u>
4.	<u>Lancement d'une candidature</u>
5.	<u>Compléter une candidature</u>
6.	<u>Ajout d'une pièce jointe</u>
7.	<u>Soumettre une candidature</u>
8.	<u>Visualisation de vos nominations</u>
9.	<u>Demander de l'aide</u>



¾ Après confirmation de votre inscription par le Secrétariat de l'UNESCO, vous allez recevoir

<Veillez consulter cette partie si vous n'avez pas de compte Microsoft. Si vous avez déjà un compte Microsoft, veuillez vous rendre directement à la rubrique "3. Connexion">

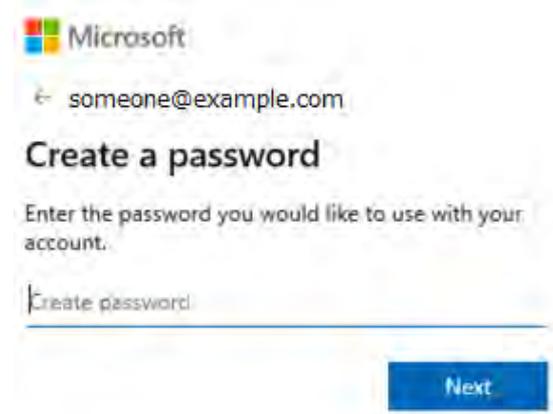
³/₄ Pour créer un compte Microsoft, allez à <https://account.microsoft.com/account>

³/₄ Cliquez sur "Create a Microsoft account" sur la page d'accueil de ce lien.



1. Saisissez votre adresse électronique et cliquez sur "Next".

2. Saisissez le mot de passe que vous souhaitez utiliser et cliquez sur "Next".



The screenshot shows the Microsoft account creation interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the email address 'someone@example.com' is displayed with a back arrow icon to its left. The main heading is 'Create a password'. Below the heading, there is a text prompt: 'Enter the password you would like to use with your account.' Underneath this prompt is a text input field with the placeholder text 'Create password'. At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Next'.

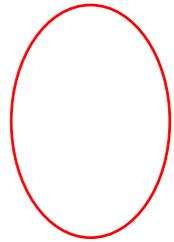
3. Sélectionnez votre pays/région et votre date de naissance, puis cliquez sur "Next". Un message automatique sera envoyé à votre adresse électronique avec le code de sécurité.

4. Saisissez le code de sécurité et cliquez sur "Next". En suivant les instructions, votre compte Microsoft sera créé.

Pour accéder au formulaire en ligne du Prix d'EDD, rendez-vous sur

<https://unesco.sharepoint.com/sites/committees/ESD-Prize/>

(Après avoir accédé au site, il vous est suggéré de sauvegarder ce lien dans les favoris de votre navigateur pour en faciliter l'accès par la suite).



³/₄ Veuillez noter que chaque ONG en partenariat officiel ne peut soumettre qu'un maximum de 3 candidatures pour le thème de « **Formatrice de Candidature** » pour lancer une candidature

4. Lancement d'une candidature

9 **NOMINÉ** : Pour toutes les informations générales sur l'organisation nominée*.

Vous avez deux possibilités pour ajouter
du matériel de soutien :

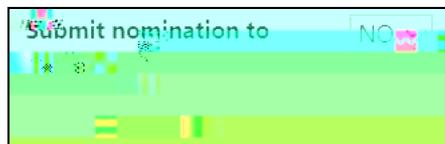
¾ Une fois que vous avez rempli tous les champs, allez au chapitre "**SOUMISSION**" et, sous « **Nomination présentée par** » **H** , choisissez "**ONG**" (et **NON** le pays dans lequel vous êtes basé).

¾ Saisissez le nom de votre ONG et remplissez les autres champs nécessaires.

¾ Afin de soumettre la candidature à l'UNESCO, sélectionnez "**YES**" pour "**Soumettre la candidature à l'UNESCO (ONG)**" **I** et cliquez sur "**SAVE**" dans le coin inférieur droit.

¾ Veuillez noter qu'une fois que vous avez sélectionné "**YES**" et enregistré le formulaire, vous ne pourrez plus le modifier.

¾ Vous recevrez un e-mail de notification automatique indiquant que votre candidature a été soumise (à l'adresse avec laquelle vous avez enregistré votre compte).



$\frac{3}{4}$ À tout moment, en
cliquant sur "**Mes
nominations**" dans
le menu de gauche,

¾ Lorsque vous modifiez
votre candidature, le
bouton "Apply" peut être
affiché dans le coin

Si vous avez des questions qui ne sont pas abordées dans ce guide de l'utilisateur, ou pour toute autre demande concernant le Prix UNESCO-Japon d'éducation au développement durable, veuillez contacter:

M. 7 D N D Q R U L . X V D N D

Point focal pour le Prix UNESCO-Japon d'EDD

Section pour l'Education au développement durable

Secteur de l'Education

esdprize@unesco.org

<https://en.unesco.org/prize-esd>